

**Государственное казённое общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Новолялинская школа, реализующая
адаптированные основные общеобразовательные программы»**

Утверждаю
Директор ГКОУ СО «Новолялинская школа»

Попова М.А. Попова
« 25 » декабря 2017г.
Приказ № 140

**План мероприятий по противодействию коррупции в
ГКОУ СО « Новолялинская школа»
на 2018 -2019годы.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГКОУ СО «Новолялинская школа» в сфере противодействия коррупции			
	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором	По графику	Директор школы
3.	Активизация работы по организации участия в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно по итогам отчетных периодов.	Директор школы, комиссия по распределению стимулирующей части Фот, член комиссии
4.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания о проводимых мероприятиях и других важных событиях школы.	Постоянно	Члены комиссии
5.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	Апрель-июнь.	Директор школы. Зам. директора по УР..
6.	Осуществление контроля за организацией и проведением ГВЭ в ППЭ	Апрель - июнь	Руководитель ППЭ
7.	Обеспечение соблюдения правил приёма. Перевода и отчисления обучающихся из школы.	В течение года	Директор школы. Зам. директора по УР..

Исполнение законодательства РФ			
1.	Исполнение требований законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд (далее также – размещение заказа), в том числе соблюдение единого порядка размещения заказов в целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств, развития добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности обеспечения гласности и прозрачности размещения заказов, своевременного выполнения обязательств по оплате выполненных работ со стороны заказчика, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов	Постоянно	Директор школы Члены комиссии
2.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств. законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор школы Гл бухгалтер
3.	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в учреждение оборудования	Постоянно	Директор школы Гл бухгалтер
4.	Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников учреждения. Предоставление сведений о заработной плате работников учреждения		
Работа с кадрами. Основные меры по профилактике коррупции.			
1	Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Постоянно	Директор школы Члены комиссии.
2.	Усиление персональной ответственности работников ГКОУ СО «Новолялинская школа» за неправомерное принятие решения	Постоянно	Директор школы Члены комиссии

	в рамках своих полномочий		
3	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор школы
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Один раз в четверть	Зам. директора по УР., председатель комиссии по противодействию коррупции.
5.	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников ОО по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	В течение года	Директор школы. Зам. директора по УР..
6	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор школы секретарь комиссии
7	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Июнь Сентябрь-октябрь	Директор школы. Члены комиссии
8	Встречи работников ОО с представителями правоохранительных органов.	Сентябрь	Председатель комиссии по противодействию коррупции
Работа с обучающимися. Антикоррупционное образование.			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории и обществознания	В течение года	Учитель обществознания.
2	Продолжение знакомства обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	Ноябрь, апрель	Учитель обществознания. Социальный педагог
3.	Беседы на тему « Мои права и обязанности» «Правила охраны порядка» « Кто такие хранители порядка?»	Согласно плану воспитательной работы и соц. педагога.	Кл. руководители представители правоохранител. органов
4.	Творческая работа среди обучающихся 8-9 классов по теме « Жизнь без нарушений»	Март	Учителя русского языка и литературы
5.	Проведении серии классных часов, ролевых игр по теме антикоррупционной направленности - Справедливость и несправедливость; - Взаимоотношения в классном коллективе.	Октябрь.	Классные руководители 1-9 классов.

	Добро и зло (1-4 кл); - Процветает ли коррупция в России? - Коррупция в профессиях обслуживания	Январь Февраль. Апрель	
6.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) различных мероприятий: - проведение бесед, ролевых игр, дискуссий, кл. часов по формированию правовых знаний в области противодействия коррупции; - кл. родительские собрания на тему «Коррупция в школе. Какая она?» - совещание при директоре « Охрана порядка в школе?»	1 неделя декабря. 8 декабря	Зам. директора по УР. Кл. руководители. Директор.
Работа с родителями.			
1.	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей).	По плану школы и кл. руководителей	Зам. директора по УР. Классные руководители.
2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОО	По мере поступления обращений	Члены комиссии
3	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Декабрь.	Директор школы